นโยบายจรรยาบรรณธุรกิจ แรงงาน และสิทธิมนุษยชน

Code of Conduct - Business Ethics, Labour and Human Rights

บริษัท จีเนียส เอนจิเนียริ่ง จำกัด ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ เคารพสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อผู้ปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม จรรยาบรรณนี้ใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกคน ผู้รับเหมาช่วง และผู้ที่ทำงานในนามของบริษัทฯ

Genius Engineering Co., Ltd. conducts business with integrity, respects human rights and treats workers fairly. This Code applies to directors, management, all employees, subcontractors and anyone acting on behalf of the Company.

1. แรงงานและสิทธิมนุษยชน Labour and Human Rights

1.1 ไม่ใช้แรงงานบังคับ แรงงานขัดหนี้ หรือแรงงานจากการค้ามนุษย์ ไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการจัดหางานจากแรงงาน และไม่ยึดเอกสารประจำตัวของผู้ปฏิบัติงาน

No forced, bonded or trafficked labour; no recruitment fees charged to workers; no retention of workers' identity documents.

1.2 ไม่ใช้แรงงานเด็ก และคุ้มครองแรงงานเยาวชนตามกฎหมาย

No child labour; young workers are protected as required by law.

1.3 ควบคุมชั่วโมงทำงานและวันหยุดทั้งภายใต้กฎหมายและกฎระเบียบสากล จ่ายค่าจ้างและสวัสดิการตามกฎหมาย และไม่หักค่าจ้างเพื่อเป็นการลงโทษทางวินัย

Control working hours and rest days under both law and international rules; pay wages and benefits as required by law; make no deduction from wages as a disciplinary measure.

1.4 ปฏิบัติต่อผู้ปฏิบัติงานอย่างมีมนุษยธรรม ไม่ล่วงละเมิดหรือคุกคาม และไม่เลือกปฏิบัติ

Treat workers humanely; no harassment or abuse; no discrimination.

1.5 เคารพเสรีภาพในการสมาคมและการเป็นตัวแทนของผู้ปฏิบัติงานตามที่กฎหมายกำหนด

Respect freedom of association and worker representation as permitted by law.

/2. จริยธรรม...

CERTIFIED
ISO 9001
BUREAU VERITAS

1467 ถนนกาญจนาภิเษก แขวงบางแคเหนือ เขตบางแค กรุงเทพฯ 10160
1467 Kanjanapisek Rd., Bangkaenua, Bangkae, Bangkok 10160
Tel. (66) 2 805 6820 Fax. (66) 2 805 6829 | www.geniuslp.com

2. จริยธรรมทางธุรกิจ Business Ethics

2.1 ไม่ยอมรับการทุจริต และการให้หรือรับสินบนทุกรูปแบบ ไม่ให้หรือรับประโยชน์ที่ไม่เหมาะสม รวมถึงของขวัญหรือการเลี้ยงรับรองที่เกินกว่าที่บริษัทฯ กำหนด

Zero tolerance of corruption and of bribery in any form; no improper advantage offered or accepted, including gifts or hospitality beyond Company rules.

2.2 เปิดเผยและจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

Disclose and manage conflicts of interest.

2.3 บันทึกข้อมูลและรายงานอย่างถูกต้อง ไม่ปลอมแปลงเอกสาร

Keep accurate records and reports; no falsification.

2.4 แข่งขันอย่างเป็นธรรม และปกป้องข้อมูลลับ ทรัพย์สินทางปัญญา และข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมาย

Compete fairly, and protect confidential information, intellectual property and personal data as required by law.

3. การตรวจสอบรอบด้านและการจัดการความเสี่ยง Due Diligence and Risk Management

3.1 ระบุ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน แรงงาน และจริยธรรม ในการดำเนินงานของบริษัทฯ และของผู้รับเหมาช่วง และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

Identify, assess and manage human rights, labour and ethics risks in the Company's operations and those of its subcontractors, and improve continually.

3.2 สื่อสารและอบรมจรรยาบรรณนี้แก่ผู้ปฏิบัติงานในภาษาที่เข้าใจได้และกำหนดให้ผู้รับเหมาช่วงและคู่ค้าปฏิบัติตามมาตรฐานที่เทียบเท่า

Communicate and train this Code to workers in a language they understand, and require subcontractors and suppliers to apply equivalent standards.

4. การแจ้งเบาะแสและการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส Reporting and Non-Retaliation

4.1 ผู้ปฏิบัติงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแจ้งข้อกังวลหรือการกระทำที่ขัดต่อจรรยาบรรณนี้ได้ที่ icc1@geniuslp.com ซึ่งเข้าถึงได้เฉพาะผู้ที่บริษัทฯ มอบหมายโดยตรงเท่านั้น

Workers and stakeholders may report concerns or conduct contrary to this Code to icc1@geniuslp.com, which is accessible only to persons directly assigned by the Company.

/4.2 บริษัทฯ...

CERTIFIED
ISO 9001

1467 ถนนกาญจนาภิเษก แขวงบางแคเหนือ เขตบางแค กรุงเทพฯ 10160
1467 Kanjanapisek Rd., Bangkaenua, Bangkae, Bangkok 10160
Tel. (66) 2 805 6820 Fax. (66) 2 805 6829 | www.geniuslp.com

4.2 บริษัทฯ เก็บรักษาข้อมูลและตัวตนของผู้แจ้งเบาะแสเป็นความลับ ไม่ลงโทษหรือตอบโต้ผู้ที่แจ้งโดยสุจริต ตรวจสอบทุกเรื่องที่ได้รับแจ้ง และดำเนินการแก้ไข

The Company keeps the reporter's identity and information confidential, does not punish or retaliate against anyone reporting in good faith, investigates every report and takes corrective action.

5. ความรับผิดชอบและการทบทวน Responsibility and Review

5.1 กรรมการผู้จัดการอนุมัติจรรยาบรรณนี้ และเสนอชื่อเจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Officer) ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้ง โดยเจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์รายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท

The Managing Director approves this Code and nominates a Compliance Officer, who is appointed by and reports directly to the Board of Directors.

5.2 ทบทวนจรรยาบรรณนี้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และเปิดเผยต่อสาธารณะ

Review this Code at least once a year and make it available to the public.

หากข้อความภาษาไทยและภาษาอังกฤษมีความหมายไม่ตรงกัน ให้ถือฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

If the Thai and English texts differ in meaning, the Thai text prevails.

ประกาศ ณ วันที่ ..12/10/2569.....

Effective date .....

ลงนาม .....

(นายสมบัติ ภูอุดม)

กรรมการผู้จัดการ

Managing Director

CERTIFIED ISO 9001

1467 ถนนกาญจนาภิเษก แขวงบางแคเหนือ เขตบางแค กรุงเทพฯ 10160
1467 Kanjanapisek Rd., Bangkaenua, Bangkae, Bangkok 10160
Tel. (66) 2 805 6820 Fax. (66) 2 805 6829 | www.geniuslp.com